

Escola Básica e Secundária de Arga e Lima - Lanheses

RELATÓRIO DE RESULTADOS ENSINO PROFISSIONAL

FINAL DO 1.º PERÍODO – ANO LETIVO 2020/2021

Cofinanciado por:



Índice

I. INTRODUÇÃO	3
II - BALANÇO DOS ALUNOS MATRICULADOS E DESISTÊNCIAS	4
III- RESULTADOS	5
1. ASSIDUIDADE	5
2. ATITUDES E VALORES	6
3. APROVEITAMENTO	7
Denominação do curso: Curso Profissional Técnico/a Auxiliar de Saúde	7
Denominação do curso: Curso Profissional de Técnico/a Eletrónica, Automação e Computadores	7
Denominação do curso: Curso Profissional Técnico/a de Apoio Familiar e de Apoio à Comunidade	8
IV – ESTRATÉGIAS A ADOTAR NO 2.º PERÍODO LETIVO	9

I. INTRODUÇÃO

Este relatório tem como objetivos:

- Monitorizar os resultados do ensino profissional no final do 1.º período letivo, a partir da informação constante dos documentos das reuniões de Conselho de Turma e do programa de Gestão de alunos (INOVAR);
- Permitir a identificação de áreas de intervenção prioritárias e a redefinição de estratégias de atuação, com vista à melhoria dos resultados;
- Envolver a comunidade educativa em torno das áreas de melhoria definidas e na qualidade da EFP.

II - BALANÇO DOS ALUNOS MATRICULADOS E DESISTÊNCIAS

A distribuição dos alunos por curso, no presente ano letivo, é a que consta da tabela 1.

CURSO PROFISSIONAL	1.º ANO			2.º ANO			3.º ANO			TOTAL
	M	F	T	M	F	T	M	F	T	
Curso Profissional Técnico/a Auxiliar de Saúde	3	6	9	-	-	-	-	-	-	9
Curso Profissional de Técnico/a Eletrónica, Automação e Computadores	12	0	12	10	0	10	14	0	14	36
Curso Profissional Técnico/a de Apoio Familiar e de Apoio à Comunidade	-	-	-	2	8	10	-	-	-	10
TOTAL	15	6	21	12	8	20	14	0	14	55

Tabela 1 – N.º de alunos por ano/curso e sexo (M/F) em 2020/21

O número de alunos desistentes, por ciclo de formação, é o indicado na tabela 2.

CURSO PROFISSIONAL	1.º ANO	2.º ANO	3.º ANO	TOTAL
	M F T	M F T	M F T	
Curso Profissional Técnico/a Auxiliar de Saúde	1 1 2	-----	-----	2
Curso Profissional de Técnico/a Eletrónica, Automação e Computadores	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0
Curso Profissional Técnico/a de Apoio Familiar e de Apoio à Comunidade	-----	0 0 0	-----	0
TOTAL	1 1 2	0 0 0	0 0 0	2

Tabela 2 – N.º de alunos desistentes por curso/ano

Constata-se que dos alunos que frequentam o 1.º ano dos cursos há já 2 desistentes, uma tendo como motivo a mudança de curso e a outra desistência pelo motivo de transferência de escola e, relativamente aos que frequentam o 2.º ano dos cursos e o 3.º ano, no presente ano letivo não há desistentes até ao momento.

III- RESULTADOS

1. ASSIDUIDADE

No que respeita à assiduidade teve-se em consideração o número de alunos que ultrapassou o limiar da assiduidade por faltas injustificadas em disciplinas/módulos e a classificação, pelos conselhos de turma, da assiduidade global do curso/turma, conforme as tabelas 3 e 4.

CURSO PROFISSIONAL	1.º ano			2.º ano			3.º ano			TOTAL	
	M	F	T	M	F	T	M	F	T	N.º	%
Curso Profissional Técnico/a Auxiliar de Saúde	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Curso Profissional de Técnico/a Eletrónica, Automação e Computadores	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Curso Profissional Técnico/a de Apoio Familiar e de Apoio à Comunidade	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	0										

Tabela 3 – N.º de alunos que ultrapassou o limiar da assiduidade por faltas injustificadas por ano/curso e total

CURSO PROFISSIONAL	1.º ANO	2.º ANO	3.º ANO
Curso Profissional Técnico/a Auxiliar de Saúde	Bom	-----	-----
Curso Profissional de Técnico/a Eletrónica, Automação e Computadores	Bom	Bom	Bom
Curso Profissional Técnico/a de Apoio Familiar e de Apoio à Comunidade	-----	Bom	-----

Tabela 4 – Classificação da assiduidade por ano/curso¹

Da análise das tabelas 3 e 4 destaca-se, relativamente à assiduidade dos alunos durante o 1.º período letivo, o seguinte:

- 0% dos alunos ultrapassaram o limiar da assiduidade por faltas injustificadas.
- Nos 5 cursos, os conselhos de turma avaliaram com Bom a assiduidade.

¹ De acordo com a informação constante das atas dos Conselhos de Turma do 1º período do ano letivo de 2020/21

Nos indicadores que avaliam a assiduidade, o comportamento e o aproveitamento da turma é usada uma escala que integra 4 níveis: 1 – Insuficiente, 2 – Suficiente, 3 – Bom, 4 – Muito bom

2. ATITUDES E VALORES

As tabelas 5, 6 e 7 e a figura 1 mostram os aspetos mais preocupantes do Atitudes e Valores dos alunos por curso/turma.

CURSO PROFISSIONAL	1.º ANO	2.º ANO	3.º ANO	TOTAL
	M F T	M F T	M F T	
Curso Profissional Técnico/a Auxiliar de Saúde	0 0 0	-----	-----	0
Curso Profissional de Técnico/a Eletrónica, Automação e Computadores	0 0 0	0 0 0	3 0 3	3
Curso Profissional Técnico/a de Apoio Familiar e de Apoio à Comunidade	-----	0 0 0	-----	0
TOTAL	0 0 0	0 0 0	3 0 3	3

Tabela 5 – N.º de alunos perturbadores do normal funcionamento das aulas por ano/curso²

CURSO PROFISSIONAL	1.º ANO	2.º ANO	3.º ANO
Curso Profissional Técnico/a Auxiliar de Saúde	Bom	-----	-----
Curso Profissional de Técnico/a Eletrónica, Automação e Computadores	Bom	Suficiente	Suficiente
Curso Profissional Técnico/a de Apoio Familiar e de Apoio à Comunidade	-----	Bom	-----

Tabela 6 – Avaliação das atitudes e valores por ano/curso³

CURSO PROFISSIONAL	1.º ANO		2.º ANO		3.º ANO		TOTAL
	Grau 1	Grau 2 ou superior	Grau 1	Grau 2 ou superior	Grau 1	Grau 2 ou superior	
Curso Profissional Técnico/a Auxiliar de Saúde	0	0	-----	-----	-----	-----	0
Curso Profissional de Técnico/a Eletrónica, Automação e Computadores	0	0	0	3	3	14	20
Curso Profissional Técnico/a de Apoio Familiar e de Apoio à Comunidade	-----	-----	0	0	-----	-----	0

Tabela 7 – N.º de ocorrências disciplinares por ano/curso⁴

Da análise da tabelas 5, 6 e 7, constata-se que há um número preocupante de alunos, por curso/turma, que perturbam o normal funcionamento das atividades letivas. As situações mais preocupantes parecerem ser, de acordo com a informação que consta das tabelas, a do Curso Técnico de Eletrónica, Automação e Computadores 3º ano já com 17 registos de ocorrências disciplinares.

² De acordo com a informação constante das atas dos Conselhos de Turma do final do 1.º período letivo

³ De acordo com a informação constante das atas dos Conselhos de Turma do final do 1.º período letivo

⁴ Foram consideradas todas as ocorrências de comportamento registadas nas atas de CT e no programa de Gestão de Alunos (INOVAR)

3. APROVEITAMENTO

As tabelas de 8 a 12 evidenciam o número de módulos em atraso de anos anteriores e o número de módulos em recuperação do ano em curso, por aluno e por ano/turma, em cada um dos cursos profissionais em funcionamento.

Denominação do curso: Curso Profissional Técnico/a Auxiliar de Saúde

ANO/TURMA	N.º DE ALUNOS	N.º DE MÓDULOS	
		Em atraso	Em recuperação
10ºDS (1º ano)	0	0	0
TOTAL	0	0	0

Tabela 8 – N.º de módulos em atraso e em recuperação por aluno/ano

Denominação do curso: Curso Profissional de Técnico/a Eletrónica, Automação e Computadores

ANO/TURMA	N.º DE ALUNOS	N.º DE MÓDULOS	
		Em atraso	Em recuperação
10ºDE (1º ano)	1	0	4 ⁵
	1	0	1
11ºBE (2º ano)	1	9	1
	1	3	0
	1	1	0
12º B (3º ano)	1	1	1
	3	3	2
	1	4	2
	1	7	2
	1	8	2
	1	11	2
TOTAL	13	47	17

Tabela 9 – N.º de módulos em atraso e em recuperação por aluno/ano

⁵ O aluno foi transferido para o curso no dia 2 de dezembro de 2020

Denominação do curso: Curso Profissional Técnico/a de Apoio Familiar e de Apoio à Comunidade

ANO/TURMA	N.º DE ALUNOS	N.º DE MÓDULOS	
		Em atraso	Em recuperação
11ºBA (2º ano)	1	3	0
	1	1	0
TOTAL	2	4	0

Tabela 10 – N.º de módulos em atraso e em recuperação por aluno/ano

CURSO PROFISSIONAL	1.º ANO	2.º ANO	3.º ANO
Curso Profissional Técnico/a Auxiliar de Saúde	Bom	-----	-----
Curso Profissional de Técnico/a Eletrónica, Automação e Computadores	Suficiente	Suficiente	Bom
Curso Profissional Técnico/a de Apoio Familiar e de Apoio à Comunidade	-----	Bom	-----

Tabela 11 – Avaliação do aproveitamento por ano/curso⁶

Constata-se que há situações de aproveitamento preocupantes no Curso Profissional de Técnico/a Eletrónica, Automação e Computadores, uma vez que se verifica, no 2º e 3º ano, a existência de alunos que apresentam vários módulos em atraso e/ou em recuperação.

A tabela 12 inclui o número de alunos que se distinguiram, no 1.º período letivo, em cada ano/curso, por mérito relativo à média das classificações obtidas ($\geq 17,5$ valores), à cooperação/ajuda aos colegas e em termos desportivos.

CURSO PROFISSIONAL	1.º ANO	2.º ANO	3.º ANO	TOTAL
Curso Profissional Técnico/a Auxiliar de Saúde	0	-----	-----	0
Curso Profissional de Técnico/a Eletrónica, Automação e Computadores	0	0	3	3
Curso Profissional Técnico/a de Apoio Familiar e de Apoio à Comunidade	-----	1	-----	1
TOTAL	0	1	3	4

Tabela 12 – N.º de alunos que se destacaram por ano/curso⁷

⁶ De acordo com a informação constante das atas dos Conselhos de Turma do final do 1.º período letivo

⁷ Alunos referenciados nas atas de conselho de turma do final do 1.º período.

IV – ESTRATÉGIAS A ADOTAR NO 2.º PERÍODO LETIVO

1. Assiduidade

Deve ser dada continuidade às estratégias adotadas anteriormente, ou seja, o Diretor de Turma deve informar atempadamente o Encarregado de Educação e responsabilizá-lo pelo absentismo do seu educando de acordo com o seguinte: - Decorrido o prazo legal para justificação de faltas, e não tenha sido apresentada justificação ou a mesma não tenha sido aceite. Comunicar, no prazo máximo de três dias úteis, pelo meio mais expedito, ao EE.

Quando for atingido, metade do limite de faltas injustificadas no módulo/UFCD ou é atingida uma falta injustificada (em módulos em que o limite de faltas é 1), O Diretor de turma deve convocar, pelo meio mais expedito, o EE ou, quando maior de idade, o aluno.

O aluno e respetivo EE deverão ser alertados sobre as consequências da violação do limite de faltas, para as implicações do incumprimento de atividades de recuperação e reincidência na violação dos limites de faltas.

2. Atitudes e Valores

Neste âmbito serão adotadas as seguintes estratégias:

Diretor de Turma e Diretor de Curso nas reuniões quinzenais da equipa pedagógica, continuaram a informar toda a equipa pedagógica e a direção dos alunos referenciados como perturbadores do funcionamento das aulas;

— O diretor de turma informa o aluno que o seu comportamento está a ser monitorizado;

— A partir da informação quinzenal serão adotadas as seguintes medidas:

- O aluno reincide nos comportamentos perturbadores;

- O DT convoca o EE e reúne com este e com o aluno com vista à assinatura de um compromisso de alteração do comportamento;

- O aluno não alterou o comportamento;

- O diretor e o responsável pelo ensino profissional convocam o aluno e alertam-no para a aplicação de Medidas (previstas no Regulamento Interno e no PPD) caso este não melhore o comportamento (com conhecimento antecipado do EE);

- O aluno não alterou o comportamento;

- O DT convoca um CT extraordinário com vista à tomada de decisões sobre as medidas a adotar

3. Aproveitamento

Neste âmbito serão adotadas, à semelhança de anos letivos anteriores, as seguintes estratégias:

- Alunos com módulos em atraso de anos anteriores, serão acompanhados e apoiados pelos professores dos respetivos módulos/UFCD'S;
- Os professores decidem a estratégia a adotar com vista à recuperação das aprendizagens do aluno.
- Os Conselhos de Turma vão continuar a promover hábitos e métodos de estudo e trabalho, solicitar a participação dos alunos menos interventivos, a promover a atenção e concentração, fomentar o reforço positivo nos alunos com menos autoconfiança.

Janeiro 2021

A equipa EQAVET